

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

- 1.1. La Fundació Inspira Educació és una entitat sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.
- 1.2. La Fundació Inspira Educació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida. No obstant, si en algun moment les finalitats pròpies de la Fundació Inspira Educació poguessin estimar-se acomplertes o resultessin d'impossible realització, el Patronat podrà acordar la seva extinció conforme a allò que disposa la legislació vigent i en els articles 32 i 33 d'aquests estatuts.

Article 2. Domicili

El domicili de la Fundació Inspira Educació queda fixat al carrer Lleó número 36, 1r pis, porta A de la ciutat de Badalona, amb codi postal 08911.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació Inspira Educació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya, però podrà també actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol i a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

- 4.1. La Fundació Inspira Educació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.
- 4.2. La Fundació Inspira Educació es regeix per les declaracions contingudes a la carta fundacional, per les disposicions legals que li són d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

La Fundació Inspira Educació té per objecte:

- I. Dissenyar i desenvolupar un model pedagògic i educatiu integral basat en el respecte pels processos de desenvolupament dels infants i les seves famílies amb l'objectiu d'afavorir la formació de persones que conviuen en societats plurals, interculturals, democràtiques, sostenibles, inclusives i solidàries.
- II. Impulsar la creació de propostes educatives innovadores basades en aquest model pedagògic basat en el respecte pels processos de desenvolupament dels infants i les seves famílies.
- III. Fomentar la recerca i la investigació en l'àmbit de la innovació educativa, les pedagogies actives i les neurociències aplicades a l'educació així com la seva transferència a la realitat educativa.
- IV. Participar en el debat social sobre l'educació afavorint espais d'anàlisi i reflexió sobre l'educació i les seves pràctiques.
- V. Promoure la formació d'adults en diferents àmbits relacionats amb l'educació.
- VI. Promoure la formació continuada de mestres i professors.

Article 6. Activitats

6.1. Per a la consecució dels fins fundacionals, la Fundació Inspira Educació desenvolupa les activitats que el Patronat considera necessàries directament i/o en col·laboració amb altres entitats, institucions o persones, d'acord amb el que estableix la normativa sobre fundacions. En concret, a fi de dur a terme la finalitat fundacional, la Fundació Inspira Educació desenvolupa les activitats que, sense ànim exhaustiu, s'enumeren a continuació:

- a) Promoure, finançar i gestionar la creació d'un centre internacional de recerca en innovació educativa.
- b) Promoure i finançar la construcció i el manteniment de projectes educatius basats en el respecte pels processos de desenvolupament dels infants i les seves famílies, ja sigui directament o mitjançant la col·laboració amb altres entitats.
- c) Promoure, organitzar i gestionar activitats de formació per a adults.
- d) Organitzar i gestionar congressos, conferències, simposis, taules rodones, seminaris i qualsevol altre tipus d'esdeveniment sobre els temes

propis dels objectius de la Fundació Inspira Educació, així com efectuar intercanvis amb col·laboradors i entitats culturals i docents.

- e) Editar i difondre revistes, llibres, treballs i altres publicacions sobre pedagogies actives.
- f) Convocar i atorgar premis, beques i ajuts per a la realització de projectes d'investigació, especialització o elaboració de tesis doctorals i, en general, per a la realització de treballs i estudis que estiguin alineats amb les finalitats de la Fundació Inspira Educació.
- g) Mantenir relacions de col·laboració amb centres educatius, formatius i culturals de tot el món, signant els convenis pertinents.
- h) Disposar dels propis recursos econòmics per a dur a terme les finalitats de la Fundació Inspira Educació d'acord amb la legalitat vigent i realitzar tot tipus d'operacions econòmiques mobiliàries i immobiliàries dirigides al seu sosteniment.

6.2. Les activitats relacionades amb els fins fundacionals s'han de dur a terme segons les normes que les regulen específicament, mitjançant l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

7.1. Les rendes i els altres ingressos anuals que obtingui l'entitat s'han de destinar al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

7.2. La Fundació Inspira Educació pot realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

8.1. Són beneficiaris i beneficiàries de la Inspira Educació els col·lectius següents:

- a. Els infants i joves en edat escolar i les seves famílies.
- b. Mestres, professors i professores, investigadors i investigadores i altres professionals de l'educació.
- c. Persones físiques i jurídiques que estiguin alineades amb les finalitats de la Fundació Inspira Educació.

8.2. L'elecció dels beneficiaris l'ha de dur a terme el Patronat, d'acord amb els principis d'imparcialitat i no-discriminació, atenent a l'esperit de la Carta Fundacional i en la forma que lliurement determini. Ningú, ni individualment ni col·lectivament, podrà imposar al Patronat l'atribució dels beneficis de la Fundació Inspira Educació a persones determinades.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació Inspira Educació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació Inspira Educació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

- a) pel capital fundacional, constituït per la dotació inicial, que consta a la carta fundacional;
- b) per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació Inspira Educació amb la finalitat d'incrementar el capital fundacional, i
- c) per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació Inspira Educació per qualsevol títol o concepte.

Article 10. Disposició i deure de reinversió

- 10.1. L'alienació, el gravamen o qualssevol altres actes de disposició dels béns i drets que integren el patrimoni fundacional s'ha de fer a títol oneros i respectant les condicions dels fundadors o dels donants d'aquests béns. En qualsevol cas, l'import obtingut s'ha de reinvertir en l'adquisició d'altres béns i drets que se subroguin en lloc dels alienats o en la millora dels béns de la Fundació Inspira Educació.
- 10.2. La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.
- 10.3. El Patronat ha de comunicar al Protectorat els actes de disposició o gravamen a què es refereix l'apartat primer d'aquest article en el termini de trenta dies hàbils a partir del moment en què es fan.
- 10.4. Es requereix prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració en els casos següents:
 - a) si els béns o drets objecte de disposició s'han adquirit amb diners procedents de subvencions públiques,
 - b) si el donant ho ha exigint expressament,
 - c) si ho estableix una disposició estatutària

- d) si el producte de l'operació no es reinverteix totalment en el patrimoni de la Fundació Inspira Educació.
- 10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.
- 10.6. Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional, s'exigeix el vot favorable del Patronat amb la majoria absoluta i el compliment dels requisits legalment previstos.
- 10.7. Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la Fundació Inspira Educació.

Article 11. Règim comptable i documental

- 11.1. La Fundació Inspira Educació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.
- 11.2. El Patronat de la Fundació Inspira Educació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que en cada cas siguin aplicables.
- 11.3. L'exercici s'ha de tancar el 31 de juliol de cada any.
- 11.4. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:
- el balanç de situació,
 - el compte de resultats,
 - el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
 - el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu i
 - la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals i concretar el nombre de beneficiaris i beneficiàries i els serveis que aquests han rebut, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

- 11.5. El Patronat ha d'aprovar dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.
- 11.6. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.
- 11.7. Els comptes anuals s'han de sotmetre a una auditoria externa quan es donen les circumstàncies legalment previstes.
- 11.8. Encara que no es produeixin les circumstàncies legalment previstes perquè els comptes s'hagin de sotmetre a una auditoria, si una tercera part dels patrons i les patrones la demana per raons justificades, perquè considera que hi ha alguna circumstància excepcional en la gestió de la Fundació Inspira Educació que aconsella que es dugui a terme, s'ha de convocar una reunió del Patronat en el termini màxim d'un mes a comptar de la petició, a fi d'acordar de forma motivada la realització o no-realització de l'auditoria de comptes sol·licitada. Si no es convoca el Patronat en el termini indicat o si, un cop convocat amb aquesta finalitat, s'acorda no dur a terme l'auditoria, els patrons i les patrones interessats i interessades poden adreçar la seva petició al Protectorat, d'acord amb el que estableix l'article 332.8.4 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació Inspira Educació han d'estar integrats per:

- a) les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

Article 13. Aplicació obligatòria

- 13.1. La Fundació Inspira Educació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts.

La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

- 13.2. Si la Fundació Inspira Educació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar a la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.
- 13.3. L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

- 15.1. La Fundació Inspira Educació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.
- 15.2. La Fundació Inspira Educació ha de comunicar al Protectorat en el termini de trenta dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.
- 15.3. En tot cas, l'exercici per part de la Fundació Inspira Educació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

Organització i funcionament

Article 16. El Patronat

El Patronat és l'òrgan de govern i d'administració de la Fundació Inspira Educació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals.

Article 17. Composició del Patronat i requisits per ser-ne membre

- 17.1. El Patronat és un òrgan col·legiat integrat per persones físiques o jurídiques i constituït per un mínim de quatre membres i un màxim d'onze membres.
- 17.2. Podrà ser membre del Patronat qualsevol persona física amb capacitat d'obrar plena; que no es trobi inhabilitada o incapacitada per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no hagi estat condemnada per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre socioeconòmic o per delictes de falsedat.
- 17.3. Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

- 18.1. El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional. Els nomenaments de nous patrons i noves patrones i el cobriment de vacants han de ser acordats pel Patronat per cooptació, amb la majoria exigida a l'article 26.
- 18.2. Els patrons i les patrones exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys, i són reelegibles només per a un únic mandat més d'igual durada.
- 18.3. Són patrons i patrones vitalícies els fundadors i les fundadores Sr. Jorge Serrano Gutiérrez, la Sra. Elisenda Pascual Martí, la Sra. Maria del Mar López Solsona i el Sr. Àlex de la Fuente Méndez.
- 18.4. Els patrons i les patrones que per qualsevol causa cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts/ides per nomenament del Patronat. La persona substituïda serà designada pel temps que falti perquè s'exhaureixi el mandat del patró o de la patrona substituïts, però podrà ser reelegida pels mateixos terminis establerts per a la resta dels membres.

- 18.5. Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

Article 19. Gratuïtat

- 19.1. Els patrons i les patrones exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec. Els patrons i les patrones poden establir una relació laboral o professional retribuïda amb la Fundació Inspira Educació sempre que s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen. En tot cas, aquestes tasques laborals o professionals retribuïdes han d'ésser diferents de les tasques i funcions que són pròpies del càrrec de patró o patrona.
- 19.2. El Patronat, abans de la formalització del contracte del patró o de la patrona amb la Fundació Inspira Educació, ha de presentar al protectorat la declaració responsable d'acord amb el que estableix l'article 332-9. Si l'import dels contractes formalitzats amb un patró o una patrona és superior a 100.000 euros anuals o al 10% dels ingressos meritats en el darrer exercici econòmic tancat i aprovat pel patronat, s'ha d'acompanyar la declaració responsable amb un informe validat per tècnics independents que justifiqui que la contractació és beneficiosa per a la Fundació Inspira Educació i respon a criteris del mercat laboral o professional. També es requereix el dit informe si el cost anual dels contractes formalitzats amb patrons i patrones, més el cost del nou contracte que es vol formalitzar, és superior al dit 10%.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

- 20.1. Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.
- 20.2. El Patronat pot delegar les seves funcions de conformitat amb aquests estatuts i la legislació aplicable. En tot cas, són indelegables i corresponen al Patronat amb caràcter exclusiu les facultats següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació Inspira Educació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació Inspira Educació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.
- e) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- f) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- g) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- h) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable.
- i) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

20.3. El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria

- 21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys tres vegades l'any, i obligatòriament durant el segon semestre de l'any natural amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior.
- 21.2. S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del seu/seva president/a, tantes vegades com aquest/a ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació Inspira Educació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de fer dins els trenta dies següents a la sol·licitud.
- 21.3. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels i de les assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president o la presidenta. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons i patrones assistents aquells i aquelles que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència. La convocatòria de les reunions correspon al president o presidenta i ha de contenir l'ordre del dia de tots aquells assumptes que s'han de tractar en la reunió, fora dels quals no es poden prendre acords vàlids.

- 21.4. La reunió s'ha de convocar almenys amb quinze dies d'antelació respecte de la data prevista perquè tingui lloc.
- 21.5. Es poden adoptar acords sense celebració de reunió mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la persona jurídica i en la data de recepció del darrer dels vots vàlidament emesos.

Article 22. Càrrecs

- 22.1. El Patronat nomena entre els seus membres un/a president/a, un/a vicepresident/a i un/a secretari/ària per un termini de quatre anys, reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.
- 22.2. Només podran ostentar el càrrec de president/a els patrons i patrones vitalícies. Els càrrecs de vicepresident/a i de secretari/ària els podran ostentar qualssevol dels membres del patronat.
- 22.3. Els patrons i les patrones que no ocupen cap d'aquests càrrecs tenen la condició de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El/la president/a i, en la seva absència, el/la vicepresident/a tenen les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació Inspira Educació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin expressament encomanades pel Patronat, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El/la secretari/ària convoca, en nom del/ de la president/a, les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura els certificats amb el vistiplau del/de la president/a o per ordre, en la seva absència, del/de la vicepresident/a. Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts. Si el/la secretari/ària no és patró o patrona, podrà assistir a les reunions amb veu però sense vot.

Article 25. Manera de deliberar i adoptar acords

- 25.1. El Patronat queda vàlidament constituït en primera convocatòria quan assisteixen a la reunió, en persona o representats en la forma legalment permesa, la meitat més un dels patrons i patrones. En segona convocatòria, és necessària l'assistència d'una quarta part dels seus membres. En tot cas, per tal que sigui vàlida la constitució de les reunions del Patronat, hauran d'assistir, com a mínim, dos patrons o patrones en les dues convocatòries.
- 25.2. Els membres del Patronat poden delegar per escrit a favor d'altres patrons i patrones el seu vot respecte d'actes concrets. Si un patró o una patrona ho és perquè té la titularitat d'un càrrec d'una institució, pot actuar en nom seu la persona que pugui substituir-lo segons les regles d'organització de la mateixa institució.
- 25.3. Cada patró i patrona té un vot i els acords s'adopten per majoria de vots dels assistents, presents i representats, a la reunió. En cas d'empat decideix el vot de qualitat del/de la president/a.
- 25.4. Si el/la director/a de la Fundació Inspira Educació recau en una persona que no és patró o patrona de la Fundació Inspira Educació, s'integra al Patronat assistint a les reunions, quan hi és convocat, amb veu però sense vot. Si, d'acord amb la normativa legal, és patró o patrona, pot assistir-hi amb veu i vot.
- 25.5. El Patronat també pot convidar a assistir a les reunions, amb veu i sense vot, les persones que consideri convenient.

Article 26. Majoria qualificada

Serà necessari el vot favorable de dos terços dels membres del Patronat per a l'adopció dels següents acords:

- a) Modificació dels estatuts.

- b) Fusió, escissió, dissolució de la Fundació Inspira Educació o cessió de tots o d'una part dels seus actius i dels seus passius.

Article 27. De les actes

- 27.1. De cada reunió, el/la secretari/ària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.
- 27.2. Les actes han de ser redactades i firmades pel/ per la secretari/ària amb el vistiplau del/de la president/a i poden ser aprovades pel Patronat a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o bé en la pròxima reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.
- 27.3. La Fundació Inspira Educació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 28. Conflicte d'interessos

- 28.1. Cap membre del patronat, ni el/la director/a de la Fundació, ni cap de les persones que assisteixen a les reunions del Patronat, no pot intervenir en la presa de decisions o l'adopció d'acords en els assumptes en què tingui un conflicte d'interessos amb la Fundació.
- 28.2. Les persones que componen el Patronat i el/la director/a han de comunicar al Patronat qualsevol situació de conflicte, directe o indirecte, que tinguin amb la Fundació. Abans que el Patronat adopti un acord en el qual hi pugui haver un conflicte d'interès personal i d'interès de la Fundació, la persona afectada ha de proporcionar a l'òrgan la informació rellevant i s'ha d'abstenir en la deliberació i en la votació.
- 28.3. A fi de evitar i/o de resoldre les possibles situacions de conflicte d'interessos entre la Fundació Inspira Educació i els membres del Patronat, així com amb les persones definides en l'article 312-9.3 del Codi Civil de Catalunya, la Fundació Inspira Educació aplicarà les normes previstes en l'esmentat Codi per tal de vetllar per l'interès de la Fundació Inspira Educació.

- 28.4. A més de les regles establertes als articles 332-9, es disposa que els patrons, les patrones i les persones indicades en l'article 312-9.3 han d'abstenir-se de participar en tot tipus de negocis i activitats financeres que puguin comprometre l'objectivitat en la gestió de la Fundació Inspira Educació.
- 28.5. Els patrons, les patrones i les persones que s'hi equiparen, d'acord amb l'article 312-9.3, només poden realitzar operacions amb la Fundació Inspira Educació si queda suficientment acreditada la necessitat i la prevalença dels interessos de la Fundació Inspira Educació sobre els particulars del patró, de la patrona o persona equiparada. Abans de dur a terme l'operació, el Patronat ha d'adoptar una declaració responsable i l'ha de presentar al Protectorat juntament amb la documentació justificativa corresponent, d'acord amb el que disposa l'article 332-13. Els patrons, les patrones i les persones indicades en l'article 312-9.3 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques estaran obligats a:
- Exercir el càrrec en interès exclusiu de la Fundació Inspira Educació, atorgant prioritat absoluta al respecte i compliment de llurs finalitats objectius.
 - No fer ús de la condició de membre del Patronat, ni la informació obtinguda pel motiu del càrrec, per finalitats privades i/o per aconseguir un benefici econòmic.
 - No aprofitar-se de les oportunitats de negoci que es presentin o n'hagi tingut coneixement per la seva condició de patró o patrona.
 - No realitzar activitats professionals, mercantils o industrials que puguin estar directament relacionades amb les activitats de la Fundació Inspira Educació, tret que prèviament hagin estat autoritzats pel Patronat, en el seu cas s'hagi presentat la prèvia Declaració Responsable, i informe tècnic si escau, i en el seu cas es comuniqui o autoritzi pel Protectorat, quan així ho exigeixi la llei.
 - No adquirir participacions en societats que realitzin una activitat relacionada amb les de la Fundació Inspira Educació, tret que prèviament hagin estat autoritzats pel Patronat, en el seu cas s'hagi presentat la prèvia Declaració Responsable, i informe tècnic, si escau, i en el seu cas es comuniqui o autoritzi pel Protectorat, quan així ho exigeixi la llei.
 - No participar ni desenvolupar serveis en empreses o societats participades per la Fundació Inspira Educació, tret que prèviament hagin estat autoritzats pel Patronat, i en el seu cas s'hagi presentat la prèvia Declaració Responsable, i informe tècnic, si escau, i en el seu cas es comuniqui o autoritzi pel Protectorat, quan així ho exigeixi la llei.

- 29.1. Els patrons i les patrones cessen en el càrrec per les causes següents:
- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
 - b) Incapacitat o inhabilitació.
 - c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
 - d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.
 - e) Renúncia notificada al Patronat.
 - f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació Inspira Educació o que decreti la remoció del càrrec.
 - g) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.
- 29.2. La renúncia al càrrec de patró o de patrona ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 30. L'equip directiu de la Fundació Inspira Educació.

- 30.1. El Patronat nomenarà un equip directiu que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació Inspira Educació. Aquest equip estarà format pel/per la *director/a executiu/iva* i pel/per la *director/a executiu/iva adjunt/a*, càrrecs que poden ser ocupats per patrons i patrones, cas en què la relació laboral o professional s'ha d'articular mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals que es retribueixen, les quals han de ser diferents de les pròpies del càrrec de patró o patrona, amb l'autorització prèvia del Protectorat.
- 30.2. Els càrrecs de *director/a executiu/iva* i *director/a executiu/iva adjunt/a* són retribuïts, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies dels càrrecs i de les seves funcions.
- 30.3. Quan no són patrons o patrones, el/la *director/a executiu/iva* i el/la *director/a executiu/iva adjunt/a* *director/a* assisteixen a totes les reunions del Patronat a què se'ls convoqui i poden intervenir-hi amb veu però sense vot.
- 30.4. Les funcions del/de la *director/a executiu/va* de la Fundació Inspira Educació són les següents:
 - a) La preparació i proposta dels acords del Patronat.
 - b) Executar les decisions del Patronat impulsant les accions que per aquest li siguin encomanades.
 - c) Realitzar els pagaments en execució dels pressupostos de la Fundació Inspira Educació.
 - d) Proposar al Patronat la contractació i les retribucions del personal, dins dels límits pressupostaris.
 - e) Signar, per delegació del President del Patronat, els contractes i els documents ordinaris de la Fundació Inspira Educació.
 - f) Dirigir el personal i els serveis administratius i econòmics de la Fundació Inspira Educació.
 - g) Presentar al Patronat el balanç de situació econòmica de la Fundació Inspira Educació així com qualssevol altres informes que li siguin requerits. L'elaboració dels documents que integren els comptes anuals és, però, una facultat indelegable del Patronat.
 - h) En general, l'impuls de totes les activitats de la Fundació Inspira Educació.

- 30.5. El/la director/a executiu/iva podrà delegar en el/la director/a executiu/iva adjunt/a les funcions que consideri oportunes.

CAPÍTOL VI

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 31. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i la normativa aplicable, i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els estatuts, acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació Inspira Educació, amb l'autorització del Protectorat d'acord amb la legislació aplicable.

Article 32. Causes de dissolució

La Fundació Inspira Educació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els estatuts.

Article 33. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

33.1. El Patronat, per tal de dur a terme la liquidació del patrimoni fundacional, optarà per un dels dos sistemes de liquidació previstos al Codi civil de Catalunya (liquidació dels actius i passius o cessió global) i descrits a continuació

A) Liquidació dels actius i passius

33.2. La dissolució de la Fundació Inspira Educació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 d'aquests estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

33.3. La dissolució de la Fundació Inspira Educació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

33.4. El patrimoni romanent s'ha d'adjudicar a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació Inspira Educació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.

33.5. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

B) Cessió global

- 33.6. La dissolució de la Fundació Inspira Educació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb l'establert en l'article 26 (majoria qualificada) d'aquests estatuts i ha de ser aprovada pel Protectorat.
- 33.7. La dissolució de la Fundació Inspira Educació obre el període de liquidació, la qual han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.
- 33.8. L'extinció determina la cessió global de tots els actius i els passius de la Fundació Inspira Educació. Aquesta cessió global, un cop determinats l'actiu i el passiu, s'ha de publicar en els termes exigits per la normativa vigent i, amb l'autorització prèvia del Protectorat, s'ha d'adjudicar el patrimoni a altres fundacions o entitats sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació Inspira Educació o bé a entitats públiques. En tot cas, les entitats destinatàries del patrimoni han de ser entitats beneficiàries del mecenatge d'acord amb la legislació fiscal vigent.
- 33.9. Si no es pot fer una cessió global, cal procedir a la liquidació dels actius i els passius, i a l'haver que en resulta se li ha de donar l'aplicació establerta en l'apartat 2.